

16.október 2008

Samþykkt fyrir hafnarstjórn Fjarðabyggðar

Umboð

1. gr.

Hafnarstjórn Fjarðabyggðar starfar í umboði bæjarstjórnar með þeim hætti sem nánar er kveðið á um í samþykkt þessari, samþykkt um stjórn Fjarðabyggðar og fundarsköp bæjarstjórnar, hafnarreglugerð fyrir hafnir Fjarðabyggðar og eftir því sem lög mæla fyrir um.

Verksvið

2. gr.

Stjórnin skal móta stefnu bæjarins í hafnarmálum. Stjórnin skal taka ákvarðanir og gera tillögur til bæjarstjórnar um málefni á verksviði sínu. Jafnframt hefur stjórnin eftirlit með að samþykktum og stefnumörkun á verksviði hennar sé fylgt. Þá fer stjórnin með önnur þau verkefni sem henni eru falin.

3. gr.

Um starfs- og valdsvið hafnarstjórnar er vísað til 3. gr. hafnarreglugerðar fyrir Fjarðabyggðarhafnir. Meginverkefni eru eftirfarandi:

- Hafnarstjórn hefur umsjón með fjármálum og rekstri hafnanna, Nýbyggingum og viðhaldi hafnanna skal sinnt í samvinnu við mannvirkjasvið. Leita skal staðfestingar bæjarstjórnar á fjárhagsáætlun hafnarsjóðs svo og lántökum hafnarsjóðs sem ná til lengri tíma en yfirstandandi fjárhagsárs.
- Hafnarstjórn hefur ákvörðunarvald um rekstur hafnanna svo sem ráðstöfun á aðstöðu. Ákvarðanir um leigu á húsnæði í eigu hafnanna og landi þeirra skulu teknar í samráði við mannvirkjasvið.
- Hafnarstjórn veitir leyfi til starfsemi á hafnarsvæðum og hefur vald til að banna eða takmarka afnot hafnarsvæða fyrir starfsemi sem hún telur torvelða eðlilegri hafnarstarfsemi.
- Hafnarstjórn gerir tillögur til bæjarstjórnar varðandi skipulagsmál á hafnarsvæðinu, enda hafi tillögurnar fengið umfjöllun umhverfis- og skipulagsnefndar. Byggingamál á hafnarsvæðum skulu hljóta umfjöllun hafnarstjórnar áður en þau eru lögð fyrir bæjarstjórn.

Laga- og reglurammi

4. gr.

Hafnarstjórn skal í störfum sínum fylgja lögum, reglugerðum og stjórnvaldsfyrirmælum um málefni hafna og almennum samþykktum bæjarstjórnar um málefni sveitarfélagsins s.s.

- Stefnukorti bæjarstjórnar
- Starfsmannastefnu
- Jafnréttisstefnu
- Innkaupareglum
- Leikreglum með fjárhagsáætlun.

Skipan

5. gr.

Stjórnin er skipuð 5 fulltrúum kjörnum af bæjarstjórn og jafnmörgum til vara. Bæjarstjórn kýs formann stjórnarinnar og varaformann. Stjórnin skiptir að öðru leyti með sér verkum. Kjörtímabil stjórnarinnar er hið sama og bæjarstjórnar.

Stjórnin getur í sérstökum tilfellum skipað starfs- eða vinnuhópa til að fjalla um afmarkaða málaflokka. Slíkum stjórnnum og hópum skal setja erindisbréf þar sem skilgreind eru helstu verkefni og starfinu sett tímamörk innan kjörtímabils stjórnarinnar.

Verkstjórn og verkaskipting

6. gr.

Formaður stjórnarinnar er í forsvari fyrir hana um stefnumótun og ákvarðanir, eftir því sem við á, og hefur ásamt öðrum fulltrúum í stjórninni eftirlit með framkvæmd mótaðrar stefnu í málaflokknum.

Framkvæmdastjóri Fjarðabyggðarhafna ber ábyrgð á framkvæmd ákvarðana stjórnarinnar og rekstri á verksviði stjórnarinnar, þ.m.t. að fjármál og starfsmannamál séu innan heimilda og í samræmi við stefnu bæjaryfirvalda.

Boðun funda og fundarsköp

7. gr.

Stjórnin heldur að jafnaði tvo fundi í mánuði. Formaður getur boðað til aukafunda eftir þörfum. Komi fram ósk tveggja stjórnarmanna um fund í stjórninni ber að verða við því. Fella má niður fundi í júlí og ágúst eða í alls tvo mánuði að sumarlagi.

Formaður boðar til funda, undirbýr og ákveður dagskrá í samráði við framkvæmdastjóra og stýrir fundum stjórnarinnar. Á dagskrá skulu m.a. tekin mál, sem fulltrúar í stjórninni hafa óskað eftir að tekin verði þar fyrir, enda séu þau á verksviði stjórnarinnar. Fundir skulu boðaðir með a.m.k. tveggja sólarhringa fyrirvara, og skulu dagskrá og fundargögn fylgja fundarboði. Að jafnaði skulu fundir boðaðir rafrænt.

Um fundarsköp fer eftir samþykkt um stjórn Fjarðabyggðar og fundarsköp bæjarstjórnar eftir því sem við á.

Framkvæmdastjóri eða staðgengill hans skal sitja fundi stjórnarinnar með málfrelsi og tillögurétti. Þá getur stjórnin boðað til fundar einstaka starfsmenn Fjarðabyggðar sem og aðra þá til sem hún telur þörf á hverju sinni.

Fundaskipulag og ritun fundargerða

8. gr.

Stjórnarfundur skal að jafnaði haldinn fyrir luktum dyrum og er þá óheimilt að greina opinberlega frá ummælum sem fram koma hjá einstökum fundarmönnum.

Fundargerðir skulu skráðar og afrit sent til bæjarráðs að fundi loknum. Um ritun fundargerða fer eftir fyrirmælum samþykktar um stjórn og fundarsköp Fjarðabyggðar og nánari verklagsreglum eftir því sem við á. Stjórnin getur óskað eftir fundarritara úr hópi starfsmanna Fjarðabyggðar.

Í upphafi árs skal kynna fundaáætlun stjórnarinnar fyrir það ár. Þar komi m.a. fram tímasetning funda til undirbúnings starfs- og fjárhagsáætlunar og yfirferðar ársfjórðungsuppgjöra, ásamt tímasetningu opinna funda og samráðsfunda með hagsmunaaðilum, eftir því sem við á. Fundir í einstökum þéttbýliskjörnum skulu ákveðnar í fundaáætlun.

Samhliða gerð fundaáætlunar skal ganga frá dreifingarlista fundargagna og ákveða fyrirkomulag dreifingar.

Samráð

9. gr.

Stjórnin ber ábyrgð á upplýsingamiðlun og samráði við íbúa og hagsmunaaðila sem tengjast verkefnum stjórnarinnar. Auk lögbundins samráðs skal stjórnin leita umsagna eða annars samráðs þegar við á og efni mála gefur tilefni til.

Fjármál

10. gr.

Stjórnin felur framkvæmdastjóra hafnanna að vinna áætlun um tekjur, útgjöld og fjárfestingu í samræmi við stefnumótun og forgangsröðun stjórnarinnar. Stjórnin afgreiðir starfs- og fjárhagsáætlun sem hluta af fjárhagsáætlun Fjarðabyggðar. Tillögur um breytingar á rekstrinum sem leiða til breytinga á gjaldskrá eða þjónustu skal sérstaklega skýra og rökstyðja og leggja fyrir bæjarráð til samþykktar. Formaður hafnarstjórnar og framkvæmdastjóri kynna bæjarráði starfs- og fjárhagsáætlun hafnanna.

Ráðningar

11. gr.

Bæjarráð ræður framkvæmdastjóra Fjarðabyggðarhafna að fenginni tillögu bæjarstjóra. Tillaga bæjarstjóra skal unnin í samráði við hafnarstjórn.

Framkvæmdastjóri ræður í störf undirmanna sinna í samráði við hafnarstjórn.

Fullnaðarafgreiðsla mála

12. gr.

Hafnarstjórn afgreiðir án staðfestingar bæjarstjórnar eða bæjarráðs eftirtalin verkefni samkvæmt heimild í 2. mgr. 44. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998, sbr. lög nr. 74/2003 og samþykkt um stjórn og fundarsköp Fjarðabyggðar:

- Hvers kyns ákvarðanir varðandi starfsemi Fjarðarbyggðarhafna. Þó ekki staðfestingu gjaldskrár, fjárhagsáætlun, ákvarðanir um breytingu hafnarsvæðis og ákvarðanir sem varða nýframkvæmdir að hærri fjárhæð en 20 milljónir kr.

Hafnarstjórn getur ávallt vísað afgreiðslu mála samkvæmt 1. mgr. til bæjarráðs.

Málsmeðferð

13. gr.

Við undirbúning mála og stjórnvaldsákvarðanir skal þess gætt að farið sé að sveitarstjórnarlögum, stjórnslögum og verklagsreglum um stjórnslu.

Óski aðili rökstuðnings eða beri hann fram kvörtun vegna afgreiðslu stjórnarinnar skal honum leiðbeint um réttarstöðu sína, m.a. um heimild til að óska endurupptöku stjórnvaldsákvörðunar í bæjarráði með hliðsjón af 24. gr. stjórnslulaga. Telji bæjarráð að skilyrði endurupptöku séu fyrir hendi skal stjórnin taka mál upp.

Um hæfi kjörinna fulltrúa og starfsmanna vísast í 19. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998 og samþykkt um stjórn Fjarðabyggðar og fundarsköp bæjarstjórnar.

Gildistaka

14. gr.

Samþykkt þessi tekur gildi 1. desember 2008

Samþykkt í bæjarstjórn Fjarðabyggðar 16. október 2008

Helga Jónsdóttir

bæjarstýra