



Innkaupastefna Fjarðabyggðar

Það er stefna Fjarðabyggðar að innkaup sveitarfélagsins stuðli að hagkvæmni í rekstri og hvetji um leið til nýsköpunar og framsækinnar þróunar í atvinnulífi Fjarðabyggðar, með virðingu fyrir umhverfi og samfélagi að leiðarljósi.

Fjarðabyggð vinnur að því með eftirfarandi hætti:

- Að við innkaup sé þess gætt að ákvæðum laga og reglna er varða innkaup sé fylgt í hvívetna.
- Að gætt sé jafnræðis þeirra sem viðskipti eiga við Fjarðabyggð.
- Að meta heildarhagsmuni Fjarðabyggðar við ákvarðanir um aðferðir við innkaup og að hagsmunum íbúa Fjarðabyggðar sem heildar sé gætt.
- Að innkaupareglur og innkaupaaðferðir séu skýrar og gagnsæjar.
- Að beitt sé markvissum og skipulögðum vinnubrögðum við innkaup og með þeim stuðlað að hagkvæmni í rekstri og framkvæmdum sveitarfélagsins.
- Að við innkaup sé auk kostnaðar tekið tillit til gæða-, umhverfis- og mannréttindasjónarmiða.
- Að stuðla að samkeppni á markaði varðandi sölu á vörum, verkum og þjónustu til sveitarfélagsins.
- Að gæta þess að við innkaup verði tryggt að allir starfsmenn verktaka fái laun og önnur starfskjör í samræmi við gildandi kjarasamninga og lög hverju sinni.
- Að samræma innkaup fyrir einstaka stofnanir og fyrirtæki sveitarfélagsins að svo miklu leyti sem hagkvæmt þykir.

Samþykkt í bæjarstjórn Fjarðabyggðar, 25. júní 2019


Karl Ottar Pétursson
Bæjarstjóri





Innkaupareglur Fjarðabyggðar

I. kafli Almenn ákvæði

1. gr. Tilgangur

Reglur þessar eru settar með stoð í lögum um opinber innkaup nr. 120/2016 (hér eftir nefnd lög um opinber innkaup eða lögin). Tilgangur reglnanna er að útfæra nánar verklag við kaup á vörum, þjónustu og verklegum framkvæmdum. Reglurnar eru settar til að stuðla að vönduðum og hagkvæmum innkaupum Fjarðabyggðar og tryggja gæði vöru, þjónustu og verka sem Fjarðabyggð kaupir.

2. gr. Gildissvið

Reglur þessar gilda um Fjarðabyggð, allar stofnanir, svið og deildir, sem reknar eru af sveitarfélaginu, sbr. ákvæði í lögum um opinber innkaup. Reglurnar taka ekki til samtaka eða samlaga sem sveitarfélagið á aðild að með öðrum sveitarfélögum, þó svo að lög um opinber innkaup geti gilt um þau sbr. 3. gr. laganna.

Reglurnar taka til allra innkaupa Fjarðabyggðar. Við innkaup skal fylgja lögum um opinber innkaup og lögum um framkvæmd útboða nr. 65/1993 sem og öðrum lögum og reglugerðum sem kunna að verða sett og ná til sveitarfélaga.

3. gr. Samningar sem innkaupareglurnar taka til

Innkaupareglur þessar taka til samninga um fjárhagslegt endurgjald sem Fjarðabyggð gerir við einn eða fleiri utanaðkomandi aðila og hafa að markmiði framkvæmd verks, sölu á vöru eða veitingu þjónustu í skilningi laga um opinber innkaup.

4. gr. Samningar undanþegnir ákvæðum innkaupareglanna

Innkaupareglur þessar taka ekki til samninga sem undanþegnir eru ákvæðum laga um opinber innkaup, s.s.:

- Þjónustusamninga er varða atriði sem tilgreind eru í 11. gr. laga um opinber innkaup. Meðal þeirra eru vinnusamningar, lánssamningar, samningar um kaup eða leigu á jörðum eða fasteignum, tiltekin fjármála- og lögfræðiþjónusta, almannavarnir og tiltekin forvarnaþjónusta, tilteknar rannsóknir og þróun á þjónustu, sbr. nánar ákvæði 11. gr. laganna.

- Samninga aðila sem annast vatnsveitu, orkuveitu, flutninga og pósthjónustu, sbr. 9. gr. laga um opinber innkaup. Um slíka samninga gildir reglugerð nr. 340/2017 um innkaup aðila sem annast vatnsveitu, orkuveitu, flutninga og pósthjónustu.

- Samninga sem gerðir eru á grundvelli einkaréttar eða sérleyfis, skv. 12. gr. laganna.

- Samninga milli opinberra aðila á grundvelli 13. gr. laganna.

- Þjónustusamninga sem í raun eru styrktarsamningar.

Um opinbera samninga um félagsþjónustu og aðra sértæka þjónustu fer skv. 92. gr. laga um opinber innkaup, sbr. reglugerð nr. 1000/2016 um innkaup sem falla undir félagsþjónustu og aðra sértæka þjónustu samkvæmt lögum um opinber innkaup..

Að öðru leyti vísast til laga um opinber innkaup.

5. gr. Meginreglur við innkaup

Gæta skal jafnræðis, meðalhófs og gagnsæis við innkaup. Óheimilt er að mismuna aðilum á grundvelli þjóðernis eða takmarka samkeppni með óeðlilegum hætti. Viðeigandi ráðstafanir skulu gerðar til að koma í veg fyrir hagsmunaárekstra í innkaupaferli til að tryggja jafnræði.



Innkaupareglur Fjarðabyggðar

Það telst ekki andstætt jafnræði að áskilja að vara sé afhent, þjónusta veitt eða verk unnið á tilteknum stað eða bundið öðrum skilyrðum, enda byggist slíkur áskilnaður á málefnalegum ástæðum.

II. kafli. Ábyrgð, umsjón og eftirfylgni með innkaupum

6. gr. Ábyrgð á innkaupum

Bæjarstjóri ber ábyrgð á öllum innkaupum Fjarðabyggðar.

Sviðsstjórar bera ábyrgð á innkaupum sviða og stofnana sem undir þá heyra. Sviðsstjórar bera ábyrgð á að innkaup sviða séu í samræmi við innkaupastefnu, innkaupareglur og fjárhagsáætlun Fjarðabyggðar. Ábyrgðin nær til innkaupa stofnana sem undir hvern sviðsstjóra heyra. Fjármálastjóri ber ábyrgð á innkaupum sem heyra undir fleiri en eitt svið.

Forstöðumenn stofnana bera ábyrgð á innkaupum sinna stofnana.

7. gr. Umsjón og eftirfylgni með innkaupum

Bæjarstjóri er prókúruhafi Fjarðabyggðar, sbr. 4. mgr. 55. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Sviðsstjórar og forstöðumenn stofnana sveitarfélagsins er heimilt að stofna til útgjalda og hafa umboð til innkaupa í samræmi við fjárhagsáætlun hverju sinni. Sviðsstjórar og forstöðumenn geta falið einstökum starfsmönnum umboð til innkaupa á afmörkuðum þáttum deildar eða sviðs.

Bæjarráð skal staðfesta alla innkaupasamninga sem gerðir eru á grundvelli útboða.

Bæjarstjóri, skal staðfesta skriflega samninga sem gerðir eru um innkaup.

Sviðsstjórar skulu fylgjast með innkaupum, hver á sínu sviði og vera forstöðumönnum til aðstoðar við innkaup og framfylgd innkaupareglna. Þeir skulu stuðla að og fylgjast með samræmingu innkaupa innan sinna sviða. Sviðsstjórar skulu, í samvinnu við fjármálastjóra, leitast við að samræma innkaup milli allra sviða og stofnana sveitarfélagsins.

Fjármálastjóri leiðbeinir og hefur eftirlit með öllum innkaupum Fjarðabyggðar með samræmingu og hagkvæmni að leiðarljósi.

III. kafli. Undirbúningur innkaupa

8. gr. Mat á þörf fyrir innkaup

Áður en ákvörðun er tekin um innkaup, útboð undirbúið eða samið um framkvæmd verks, kaup á vöru eða veitingu þjónustu, skal greina þörfina fyrir innkaup. Mikilvægt er að það sé gert í samráði við væntanlega notendur og jafnframt íhugað hvort þörfin verði uppfyllt eftir öðrum leiðum, s.s. með breyttu vinnulagi, endurnýtingu, þjónustu eða á annan hátt.

9. gr. Skilgreining innkaupa og upplýsingagjöf

Skilgreina skal vel það sem á að kaupa. Þar sem seljendum er gefið svigrúm til að útvega vöru eða þjónustu, eða til að framkvæma verk, skulu þarfir sveitarfélagsins skilgreindar nákvæmlega og þau skilyrði sem vara, verk eða þjónusta á að uppfylla. Setja skal fram forsendur um gæði, umhverfisáhrif og vistferilskostnað eins og kostur er.



Innkaupareglur Fjarðabyggðar

Við innkaup og innkaupapöntun skal enn fremur tilgreina hver pantar, hvaða svið eða stofnun viðkomandi vara eða þjónusta tilheyrir og önnur þau atriði sem máli skipta.

10. gr. Val á aðferð við innkaup

Áður en ákvörðun er tekin um innkaup og samið um framkvæmd verks, kaup á vöru eða veitingu þjónustu, skal jafnframt lagt mat á hvaða aðferð henti við innkaupin, með tilliti til eðlis og umfangs þeirra, sbr. einnig önnur ákvæði reglna þessara. Fjármálastjóri veitir leiðbeiningar um innkaup sveitarfélagsins.

Við innkaup Fjarðabyggðar samkvæmt reglum þessum skal einkum nota eftirfarandi aðferðir:

- Verðfyrirspurn
- Rammasamningar
- Almenn útbod

Að höfðu samráði við fjármálastjóra, er heimilt að viðhafa aðrar innkaupaáðferðir sem lýst er í IV. kafla laga um opinber innkaup sé það talið líklegra til árangurs.

11. gr. Viðmiðunarfjárhæðir vegna útboða

Þegar áætlað virði samnings fer yfir eftirfarandi fjárhæð er skylt að viðhafa útbod innanlands sbr. III. kafla laga um opinber innkaup:

- Vöru- og þjónustusamningar 15.500.000 kr.
- Verksamningar 49.000.000 kr.

Þegar áætlað virði samninga fer yfir eftirfarandi fjárhæð er skylt að viðhafa útbod á Evrópska efnahagssvæðinu:

- Vöru- og þjónustusamningar 28.752.100 kr.
- Verksamningar 721.794.800 kr.

Allar viðmiðunarfjárhæðir eru án virðisaukaskatts.

Viðmiðunarfjárhæðir um útbod bæði innanlands og á EES svæðinu fara eftir lögum um opinber innkaup. Uppfæra þarf innkaupareglurnar þegar viðmiðunarfjárhæðir laganna breytast. Sé misræmi milli innkaupareglna og laga um opinber innkaup gilda viðmiðunarfjárhæðir laganna.

12. gr. Viðmiðunarfjárhæðir vegna verðfyrirspurna og rammasamninga

Gera skal formlega verðfyrirspurn eða innkaup í gegnum rammasamninga um verð, önnur kjör og eiginleika, þegar áætluð fjárhæð innkaupa er innan marka eftirfarandi fjárhæða:

- Vöru- og þjónustusamningar: 3.000.000 – 15.500.000 kr.
- Verksamningar : 6.000.000 – 49.000.000 kr.

Allar viðmiðunarfjárhæðir eru án virðisaukaskatts.

Innkaup innan rammasamnings eða með örútbodum má einnig viðhafa í stað verðfyrirspurna.

Heimilt er að viðhafa önnur innkaupaferli í þeim undantekningartilvikum sem reglurnar greina.

13. gr. Mat á virði og skipting innkaupa

Við útreikning á áætluðu virði samnings skal fara eftir III. kafla laga um opinber innkaup.

Mikilvægt er við útreikning að tekið sé tillit til áætlaðra heildarfjárhæðar innkaupa allra sviða, deilda eða stofnana sveitarfélagsins, nema þær beri sjálfstæða ábyrgð á innkaupum sínum eða tilteknum þingum þeirra.



Innkaupareglur Fjarðabyggðar

Útreikningur skal miðast við þann tíma þegar útboðsauglýsing er send til opinberrar birtingar eða þegar sveitarfélagið hefst handa við innkaupaferli við þær aðstæður að ekki er skylt að tilkynna opinberlega um innkaup.

Almennt skulu samningar ekki vera ótímabundnir.

14. gr. Verðfyrirspurn

Verðfyrirspurnir skulu vera skriflegar og tilboð skulu einnig vera skrifleg. Almennt skulu verðfyrirspurnir vera rafrænar og heimilt er að senda út fyrirspurnir og taka við tilboðum í fyrirspurnir með tölvupósti.

Málsmeðferð öll skal vera vönduð, fyrirspurnargögn skulu vera skýr og greinargóð og skýrt skal koma fram ef meta á tilboð á öðrum forendum en verði einu saman. Samanburðarskjal verðupplýsinga skal gert og þátttakendur skulu upplýstir um val á viðsemjanda.

15. gr. Undantekningar frá verðfyrirspurn

Fjármálastjóra er heimilt að veita undanþágu frá verðfyrirspurn ef ríkar ástæður eru fyrir hendi, svo sem ef búnaður eða þjónusta fæst eingöngu hjá einum aðila. Skulu slíkar undanþágur vera í samræmi við lög um opinber innkaup.

IV. kafli. Framkvæmd og eftirfylgni

16. gr. Meðferð reikninga vegna innkaupa

Samningar um innkaup á verkum, vöru og þjónustu skulu vera skriflegir og skal skýrt kveðið á um reikningsgerð og greiðslutilhögun.

17. gr. Fræðsla og þjálfun innkaupafólks

Til að efla færni starfsfólks sveitarfélagsins og þjálfun á sviði innkaupa fær starfsfólkið fræðslu og þjálfun..

18. gr. Mælikvarðar og endurmat

Fjármálastjóri fylgir markmiðum eftir, metur hvernig til hefur tekist við að framfylgja stefnunni og sér um að nauðsynlegar úrbætur nái fram að ganga.

19. gr. Undantekningar frá útboði

Þegar ófyrirséðar, sérstakar aðstæður kalla á getur bæjarstjórn tekið ákvörðun um að víkja frá skyldu til útboðs samkvæmt reglunum.

V. kafli. Önnur ákvæði

20. gr. Hæfis- og siðareglur

Allir starfsmenn er koma að innkaupum og innkaupamálum, sem og aðrir fulltrúar sveitarfélagsins, skulu gæta að almennum hæfis- og siðareglum er gilda um starfsemi sveitarfélagsins.



Innkaupareglur Fjarðabyggðar

Ákvæði 20. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 og ákvæði samþykktar um stjórn sveitarfélagsins um hæfi gilda um ákvarðanir sem teknar eru samkvæmt innkaupareglum þessum.

21. gr. Viðskipti við tengda aðila

Almennt eru tengdir aðilar aðal- og varamenn í bæjarstjórn auk ædstu stjórnenda sveitarfélagsins. Makar þessara aðila, ófjárráða börn og aðrir fjárhagslega háðir einstaklingar falla einnig hér undir ásamt fyrirtækjum í eigu eða undir stjórn þessara aðila.

Sveitarfélagið heldur skrá yfir tengda aðila og ber fjármálastjóri ábyrgð á að uppfæra skrána.

Viðskipti sveitarfélagsins við tengda aðila skulu vera á sömu forsendum og þegar um óskylda aðila er að ræða, s.s. varðandi einingaverð. Að öðru leyti gilda ákvæði 20. gr. um hæfis- og siðareglur.

22. gr. Trúnaðarskylda

Allir starfsmenn er koma að innkaupum og innkaupamálum skulu gæta þagmælsku um það sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna viðskiptahagsmuna sveitarfélagsins og stofnana þess, eða af öðrum ástæðum sem leiða af lögum eða eðli máls.

23. gr. Kæru- og endurupptökuheimild

Sé um að ræða innkaup sem falla undir lög um opinber innkaup getur aðili borið fram kæru í samræmi við XI. kafla laga um opinber innkaup.

Telji bjóðendur eða seljendur vöru, verka og þjónustu að á rétti sínum hafi verið brotið eða meðferð innkaupamál hjá sveitarfélaginu sé ábótavant, en málið heyrir ekki undir kærunefnd útboðsmála, er þeim ætíð heimilt að beina erindi þar um til bæjarráðs Fjarðabyggðar. Slík kvörtun skal berast skriflega innan fjögurra vikna frá því kvartandi vissi eða mátti vita um ákvörðun, athöfn eða athafnaleysi sem hann telur brjóta gegn réttindum sínum.

24. gr. Gildistaka og endurskoðun

Reglur þessar eru settar af bæjarstjórn Fjarðabyggðar og öðlast þegar gildi.

Við gildistöku þessara reglna falla úr gildi innkaupareglur samþykktar í Bæjarstjórn Fjarðabyggðar 20. september 2018 og útgefnar 21. september 2018.

Fjarðabyggð, 26. júní 2019


Karl Ottar Pétursson
bæjarstjóri



Staðfest í bæjarráði 3. júní 2019
Samþykkt í bæjarstjórn 25. júní 2019