



---

# STARFSLÝSING

---

## Yfirmaður

Forstöðumaður Íþróttamiðstöðvar Eskifjarðar

### 1. Meginviðfangsefni

- Þjónusta við notendur Íþróttamiðstöðvar Eskifjarðar.

### 2. Helstu verkefni

- Eftirlit og gæsla með sund- og baðgestum
- Eftirlit og gæsla með gestum líkamsræktarstöðvar
- Aðstoð við skólabörn, fyrir og eftir sund- og leikfímikennslu
- Almenn afgreiðsla
- Þjónusta við notendur almenningssamgangna, sala miða og veita leiðbeiningar varðandi leiðarkerfi
- Allar almennar ræstingar í Íþróttamiðstöðinni
- Þvottur á handklæðum og sundfatnaði
- Eftirlit og þrif á búningsklefum Knattspyrnufélags Fjarðabyggðar yfir sumarmánuðina
- Taka á móti og leysa úr/koma áleiðis öllum ábendingum sem berast frá viðskiptavinum

#### 2.1 Fjármál

- Uppgjör úr sjóðstreymisvél þá daga sem forstöðumaður er ekki á kvöldvakt

#### 2.2 Teymisvinna

- Þátttaka í samstarfi með öðrum starfsmönnum Íþróttamiðstöðva Fjarðabyggðar

#### 2.3 Samskipti

- Við forstöðumann Íþróttamiðstöðvar Eskifjarðar
- Við íþrótt- og tómstundafulltrúa Fjarðabyggðar
- Við nemendur og starfsfólk skóla
- Við forstöðumenn íþróttafélaga
- Við aðra notendur

#### 2.4 Önnur verkefni

- Önnur verkefni sem forstöðumaður Íþróttamiðstöðvar Eskifjarðar felur starfsmanni og skilgreind eru á ábyrgðarsviði hans

### 3. Hæfnis- og samstarfsmarkmið

#### 3.1 Menntun og reynsla

- Reynsla af þjónustustörfum er æskileg

### ***3.2 Hæfnisþættir***

- Sjálfstæði í vinnubrögðum.
- Frumkvæði og skipulagshæfni.
- Hæfni í mannlegum samskiptum.
- Hæfni í samskiptum á öðru tungumáli

Fjarðabyggð, 1. nóvember 2018

---

---